

Pour plus de confidentialité ce CV est anonyme ! - Pour avoir accès aux coordonnées de ce candidat vous devez être une entreprise identifiée.

Assistant / Gestionnaire de copropriété

Jeune homme motivé et dynamique ayant un très bon relationnel, recherche l'évolution dans sa carrière immobilière, plus précisément dans la copropriété.

Expérience professionnelle

Depuis
Novembre 2005

Comptable de Copropriété

Mission : Sur un portefeuille d'environ 1500 lot.

Domaine de la comptabilité :

- Etablissement des budgets en relation avec le gestionnaire, suivi budgétaire en cours d'exercice.
- Reddition des comptes, vérification du relevé des dépenses et de la liste des O.S. en attente, passage d'O.D., pointage comptes d'attente.
- Suivi des comptes travaux.
- Rapprochements bancaires mensuels sur comptes séparés.
- Présentation des comptes conformément à la loi SRU.
- Suivi comptable des mutations.
- Vérification des pièces comptables avec les conseils syndicaux.
- Rédaction de courriers et lettres types et relations avec les copropriétaires.

Domaine de la gestion :

- Préparation et tenue des CS et AG, élaboration des convocations & PV.
- Élaboration des budgets prévisionnels, vérification des factures.
- Ordres de services travaux et suivi.

Juillet 2005
Octobre 2005

Comptable de copropriété

Mission : Sur un portefeuille d'environ 250 lot.

Domaine de la comptabilité :

- Reddition des comptes, vérification du relevé des dépenses et de la liste des O.S. en attente, passage d'O.D., pointage comptes d'attente.
- Suivi des comptes travaux.
- Rapprochements bancaires mensuels sur comptes séparés.
- Suivi comptable des mutations.
- Rédaction de courriers et lettres types et relations avec les copropriétaires.

Domaine de la gestion :

- Ordres de services travaux et suivi.

Diplômes et formations

Septembre 2003
Juin 2005

Lycée Privé Professionnel Jeanne La Lorraine

BAC Pro / Baccalauréat Professionnel

Spécialisation : Comptabilité

Septembre 2001
Juin 2003

Lycée Privé Professionnel Jeanne La Lorraine

BEP / Brevet d'Etude Professionnel

Spécialisation : Comptabilité

Compétences en informatique

Logiciels

Programmes maîtrisés :

- Word
- Excel
- Ciel Comptabilité
- Logique (Copropriété)

Programmes avec notion à approfondir :

- Ciel Paye
- Access

Maîtrise linguistique

Polonais

Niveau oral : Maternelle, **Niveau écrit** : Moyen

Anglais

Niveau oral : Scolaire, **Niveau écrit** : Scolaire