

Pour plus de confidentialité ce CV est anonyme ! - Pour avoir accès aux coordonnées de ce candidat vous devez être une entreprise identifiée.

Assistante commerciale et administrative

Je recherche une entreprise au sein de laquelle je pourrai m'épanouir et au service de laquelle je pourrai mettre mon expérience, mes compétences, ma rigueur et ma motivation.

Expérience professionnelle

Septembre 2007
Janvier 2008

Assistante commerciale export

Mission : - Prise de commandes, suivi de livraisons et facturation
- Traitement des litiges
- Relation clientèle

Février 2007
Août 2007

Assistante commerciale ADV

Mission : - Relation clientèle
- Prise de commandes
- Traitement des litiges
- Suivi livraisons

Avril 2006
Septembre 2006

Téléconseillère

ELIDIS - KRONENBOURG (Intérim)

Mission : - Relation clientèle
- Prise de commandes
- Développement des ventes
- Mise à jour de la base de données
- Création d'argumentaires produits
- Formation nouveaux télé-conseillers

Mars 2002
Février 2006

Assistante commerciale

SENSTRONIC

Mission : - Relation clientèle
- Réalisation de devis
- Organisation de déplacements professionnels
- Suivi administratif des commerciaux
- Suivi et réponse correspondance clients
- Rapports hebdomadaires (résultats, tableaux et graphiques)
- Suivi et mise à jour des indicateurs ISO
- Gestion des demandes d'homologation (codification, référencement, ...) pour divers clients (Peugeot, Renault)

Novembre 1991
Juin 2001

Agent d'opérations

HERTZ FRANCE

Mission : - Conseil clients et réalisation de devis
- Vente et développement de produits et services
- Gestion du planning automobile et du parc automobile local
- Gestion des véhicules neufs
- Gestion des véhicules pour retour concessionnaires

Diplômes et formations

Septembre 1989
Juin 1991

Lycée Hôtelier ILLKIRCH

BTS Tourisme et Loisirs - option Conception et Commercialisation

Compétences en informatique

Logiciels

Word, Excel, Outlook, Lotus Note, Internet, SAP, Baan

Maîtrise linguistique

Espagnol

Niveau oral : Moyen, **Niveau écrit** : Moyen

Anglais

Niveau oral : Courant, **Niveau écrit** : Courant