

Pour plus de confidentialité ce CV est anonyme ! - Pour avoir accès aux coordonnées de ce candidat vous devez être une entreprise identifiée.

Technicien en maintenance informatique et matériel bureautique

Obtenir un emploi stable et durable, afin d'offrir mon savoir et acquérir une connaissance certaine dans le domaine exercé.

Expérience professionnelle

Depuis Septembre 2007	stagiaire Mission : en apprentissage afin de devenir agent de maintenance en matériel informatique et bureautique (réseaux, photocopieurs, hard ware)
Avril 2008 Mai 2008	Technicien (stagiaire) Mission : Montage copieurs neufs, maintenances copieurs clientèle, dépannage sur site, dans le cadre de ma formation.
Mars 2006 Août 2007	stage de formation PCI EXPRESS afpa Mission : formation sur word, powerpoint, publisher, excel, access, outlook, windows xp, windows 98, vista.
Janvier 2003 Janvier 2006	Petits contrats de remplacements sociétés interimaies Mission : travaux multiples dans différents metiers
Janvier 2004 Septembre 2004	opérateur colis, gestion d'expédition Transport Peiffer Mission : verification des plans de commandes. préparation des documents administratifs pour les chauffeurs. distribution des plans de commandes aux différents chauffeurs.
Mai 1998 Janvier 2003	Résponsable du personnel DKGR International coiffure- Sarrebrücken (all) Mission : responsable de salon de coiffure, gestion complete du personnel ainsi que du stoke.
Juillet 1996 Avril 1998	Responsable de Bar L'Alambic à Sarreguemines (57). Mission : responsable dans un pub , gestion du stock et du personnel.

Diplômes et formations

Septembre 2007
Août 2009

E.R.P. jean moulin à metz (57)

Technicien spécialisé en matériel informatique et ses périphériques

Septembre 2007
Août 2009

E.R.P. jean moulin à metz (57)

Le technicien de maintenance en micro-informatique et réseaux travaille en entreprise de conseil, vente et assemblage de matériel informatique à destination du grand public ou d'entreprises.

L'agent de maintenance en bureautique est le technicien d'une petite entreprise de vente de matériel de bureau. Au sein d'une grande entreprise, il fait partie du service technique de maintenance.

Ce sont des métiers de contact avec la clientèle.

Le dépannage des postes s'effectue sur site ou à l'atelier.

La gamme de matériel est en constante évolution. La formation continue permet de maîtriser l'entretien des nouveaux matériels.

Spécialisation : CAP Agent de Maintenance en Matériel Bureautique,

Compétences en informatique

Logiciels

word, excell, power point, publisher, donc systemes d'exploitations windows xp, 98, vista.

Informations complémentaires

bonnes connaissances en maintenace matériel des composants d'un ordinateur et ses périphériques

Maîtrise linguistique

Allemand

Niveau oral : Courant, **Niveau écrit** : Courant

Anglais

Niveau oral : Notions, **Niveau écrit** : Notions

Divers

linguistique

Parfaitement bilingue allemand français, je comprends aussi le Luxembourgeois.