

Pour plus de confidentialité ce CV est anonyme ! - Pour avoir accès aux coordonnées de ce candidat vous devez être une entreprise identifiée.

CONSULTANTE EN PORTAGE SALARIAL (spécialité transport)

20 ANS EXPERIENCE TRANSPORT - MANAGER RECONNUE

TRANSMETTRE MON SAVOIR FAIRE - MA PASSION DU METIER

Expérience professionnelle

Janvier 1998
Août 2006

RESPONSABLE EXPLOITATION et CHEF D'AGENCE

Mission : management équipe et de parc
superviser et suivre la rentabilité de l'exploitation
garantir le respect des engagements clients et leur satisfaction
gestion financière via le budget rentabilité, productivité via le suivi des indicateurs de performance
respect des délais clients, régler les litiges
assister la cellule commerciale lors des démarrages clients

Moyens : moyens humains : 28 personnes
financiers : budget attribué à l'agence en fonction des secteurs de livraisons et de ramassages, suivi mensuel
parc de véhicules,
suivi des sous traitants, négociation des tarifs et contrats

Bilan :

Gain de 50 % des tournées lors du rachat
promotion : d'un poste de responsable d'exploitation en 1998, j'ai obtenu le poste de chef d'agence en 2000
augmentation des indicateurs de performances : de 3 %
sur le taux de livraisons effectuées dans les temps donnés
classement agence : 3eme de FRANCE

Janvier 1995
Janvier 1998

CHEF DE TRAFIC

Mission : Saisie et dispatch des ordres d'enlèvements (ramasses) par secteurs géographiques sur 3 départements : 59/62 et 80 - appel chauffeurs remise des ordres
Facturation
Départs des véhicules et vérification des chargements

Moyens : recrutement collaborateurs en accord avec le chef d'agence
suivi de l'intérim
techniques : achat de tirpals électriques afin de faciliter le chargement qui s'effectuait en manuel

Bilan : grâce à un taux de 99% d'enlèvements réalisés, j'ai obtenu le poste de responsable d'exploitation

Septembre 1992
Décembre 1994

ASSISTANTE DE DIRECTION

GSE MARQUAGE PUBLICITAIRES LILLE

Mission : Management atelier de 5 personnes
Suivi et préparation des paies, suivi état pointage : horaires, congès
gestion du planning des commandes et gestion relances clients
mise en place de la production informatique
mise à jour de la facturation et relances clients

Moyens : recrutements collaborateurs, choix de l'intérim
technique : production informatique

Bilan : mise à jour du service complet qui accumuler un retard de plusieurs mois
suite aux prises de rendez vous : arrivée de nouveaux clients
augmentation du CA DE 5 %

Janvier 1990
Mai 1992

CHEF D'AGENCE

TDL TRANSPORTS SECLIN - RACHAT DE BAURI FLANDRES

Mission : Managements équipe 13 personnes
gestion de l'exploitation et suivi rentabilité
garantir les engagements clients et suivi qualité
gestion financière: suivi budget, rentabilité, productivité
gestion des contacts clients, prises de rendez vous
commercial terrain

Moyens : recrutement collaborateurs, entretiens annuels, suivi intérim
gestion du parc véhicules
budget : achat de véhicules en accord avec le siège

Bilan : résultats financiers : augmentation du CA de 10 % suite aux démarrages de nouveaux clients
mise en place d'une zone pour colis dit "sensibles"
aménagement des horaires en fonction de l'horaire d'ouverture agence

Janvier 1986
Janvier 1990

RESPONSABLE D'EXPLOITATION

BAURI FLANDRES

Mission : Management équipe en collaboration avec le chef d'agence
suivi des chauffeurs, agents de tri, exploitants
suivi des indicateurs de performance exploitation
garantir le respect des engagements clients

Moyens : gérer les collaborateurs
gestion du budget avec le chef d'agence
gestion du parc véhicules : prévision des contrôles, vidanges, pneus et documents

Bilan : de 2 clients en 1986, le nombre de clients a triplés apportant un chiffre d'affaires de 800 mille francs.
Obtention de marché : grâce à la prospection le commercial terrain a obtenu de nouveaux contrats

Juin 1984
Janvier 1986

SECRETAIRE COMMERCIALE

BAURI FLANDRES

Mission : SUIVI FICHIERS CLIENTS
PRISES DE RENDEZ VOUS
ACCUEIL CLIENTS
SUIVI AGENDAS DU COMMERCIAL
FACTURATION

Janvier 1981
Janvier 1984

SECRETAIRE COMMERCIALE
DICKSON CONSTANT

Mission : PRISES DE COMMANDES
SAV CLIENTS
FACTURATION
STANDARD

Septembre 1973
Janvier 1981

SECRETAIRE COMMERCIALE
MAY DELDIQUE LILLE

Mission : STANDARD
COURRIERS DIVERS
FACTURATION
COMPTABILITE
INVENTAIRE ANNUEL

Diplômes et formations

Depuis
Mai 2008

UNIVERSITE DU LITTORAL 62 CALAIS

LICENCE TRANSPORT ET LOGISTIQUE
Spécialisation : TRANSPORTS

Depuis
Juin 2007

GRETA LILLE

BTS TRANSPORTS
Spécialisation : TRANSPORTS

Mars 2005
Juin 2005

ACTION FORMATION TEMPLEMARS

SECOURISTE DU TRAVAIL
Spécialisation : TRANSPORT

Février 2004
Mars 2004

GRAM DE PARIS

FORMATION DES RISQUES PROFESSIONNELS CHSCT
EVALUTATION DES RISQUES
Spécialisation : TRANSPORTS

Juin 2003
Juin 2003

LONGITUDES FONTAINEBLEAU

MANAGEMENT
Spécialisation : TRANSPORTS

Janvier 2002
Janvier 2002

ALLEGRE MELUN

RESPONSABILITE PENALE TRANSPORT

Juin 1992
Juillet 1992

PROMOTRANS

ATTESTATION DE CAPACITE TRANSPORTS
Spécialisation : TRANSPORTS

Septembre 1969
Juin 1972

MARIA GORETTI

CAP SECRETARIAT -
Spécialisation : STENO DACTYLO

Compétences en informatique

Logiciels

WORD
EXCEL
AS400
OUTLOOK
ACCES

Maîtrise linguistique

Anglais

Niveau oral : Scolaire, Niveau écrit : Scolaire

Divers

SECRETAIRE ASSOCIATION

Préparation de repas dansants, voyages

MEMBRE D'UNE ASSOCIATION FORCES FEMMES

Randonnées pédestres