

Pour plus de confidentialité ce CV est anonyme ! - Pour avoir accès aux coordonnées de ce candidat vous devez être une entreprise identifiée.

ANIMATRICE PONEY

Dynamique, motivée, responsable, je cherche un poste qui me permette à la fois d'enseigner et de parfaire mon niveau équestre.

En cours de formation au CREPS de TOULOUSE (BPJEPS Activités Equestres Mention Equitation), j'ai obtenu un complément de formation pour le CSO pour l'année 2008-2009(160 heures ou 1 journée par semaine).

Mon envie de réussir et mon expérience professionnelle dans des secteurs d'activités variés, sont des atouts que je souhaite mettre au service de mon métier et d'un centre équestre.

Expérience professionnelle

Septembre 2007
Septembre 2008

ELEVE MONITRICE

Mission : Enseignement :

Cours du débutant au confirmé

Activités de découverte et d'initiation

Stages : découverte, passage de galop, éthologie

Animation :

Création et organisation d'activités équestres (jeux, fêtes équestres, concours)

Encadrement de groupes de débutants enfants et adultes (baby poneys, initiation)

Randonnée en attelage 10 jours (40 enfants)

Entretien et Maintenance

Soins

Travail des équidés d'école

Travail à pied : longes, longues rênes, attelage

Organisation et attribution du travail des chevaux

Entretien des installations et de l'établissement (club, paddocks, boxes, selleries)

Accueil

Téléphonique et physique,

Renseignements tarifs, plannings des cours, inscriptions

Accompagnement de la clientèle (organisation et répartition selon âge, niveau, motivation, disponibilité, objectifs)

Gestion

Des équidés (travail, repos, soins)

Encaissement, remise de chèque en banque et saisie des informations.

Juillet 2006
Septembre 2007

RESPONSABLE D'ECURIE

Mission : Entretien et Maintenance :

Soins des Equidés
Entretien des installations et de l'établissement (club, paddocks, boxes, selleries)
Participation à l'achat des équidés

Gestion :

Des écuries
Suivi des stagiaires
Des stocks, de la pharmacie

Accueil :
Téléphonique et physique,
Renseignements tarifs, plannings des cours, inscriptions

Avril 2007
Septembre 2007

ANIMATRICE PONEYS

Cheval Garonne - 31 TOULOUSE (300 adhérents)

Mission : Animation

Création et organisation d'activités équestres de découverte et d'initiation (jeux, fêtes équestres, concours)

Encadrement de groupes de débutants enfants et adultes

Entretien et Maintenance
Soins et Valorisation des Equidés
Travail des équidés d'école
Travail à pied : longes, longues rênes, attelage
Organisation et attribution du travail des chevaux

Accueil
Téléphonique et physique,
Renseignements tarifs, plannings des cours, inscriptions
Accompagnement de la clientèle (organisation et répartition selon âge, niveau, motivation, disponibilité, objectifs)

Gestion
Des équidés (travail, repos, soins)
Encaissement, remise de chèque en banque et saisie des informations.

Décembre 2006
Janvier 2007

ADMINISTRATION DES VENTES

BONCOLAC - 31 TOULOUSE

Mission : - Gestion des commandes
- Répartition des stocks sur plate-forme
- Gestion des productions
- Gestion des litiges
- Prise et gestion des appels téléphonique

Mai 2005
Septembre 2005

ADMINISTRATION DES VENTES

BONCOLAC - 31 TOULOUSE

Mission : - Gestion des commandes
- Répartition des stocks sur plate-forme
- Gestion des productions
- Gestion des litiges
- Prise et gestion des appels téléphonique

Août 2004
Novembre 2004

ADMINISTRATION DES VENTES

VAN DE VELDE – TOULOUSE (10 commerciaux)

Mission : - Suivi des dossiers commerciaux (20 par mois)

- Saisie des commandes
- Organisation des transports, des préparations, des livraisons des matériels
- Facturation
- Relance des impayés
- Gestion des stocks matériels et accessoires

Novembre 2001
Juin 2004

COORDINATRICE D'APPELS TECHNIQUES

CANON France – TOULOUSE (15 techniciens SAV)

Mission : - Gestion d'un centre d'appels téléphoniques (120-150 appels journaliers)

- Coordination des activités techniques sur les départements Aquitaine et Midi-Pyrénées
- Suivi des interventions : réparations et installations du matériel
- Gestion des stocks pièces détachées
- Elaboration devis, facturation
- Vente de consommables
- Planification des congés

Juillet 1997
Août 2000

RESPONSABLE DE MAGASIN

FOTO NEWS – 59 SAINT AMAND LES EAUX (5 salariés)

Mission : - Développement d'un point de vente (+ 206% du CA en 6 mois)

- Développement et vente de photo et d'accessoires (+106% de volume films/jour)
- Tenue de caisse et remise en banque
- Facturation
- Gestion des stocks et des commandes
- Gestion des comptes clients
- Encadrement de l'équipe de vente

Janvier 1997
Juin 1997

CONSEILLERE EN VENTE AUTOMOBILE 1997

RENAULT – 59 MAUBEUGE

Mission : - Prospection téléphonique, conception d'un portefeuille clients

- Vente de véhicules neufs et d'occasion
- Suivi des dossiers commerciaux

Mars 1994
Août 1994

ACCOMPAGNATRICE EN EXTERIEUR

FERME EQUESTRE du Mont de la Louve – 62 BERTINGHEN (30 chevaux)

Mission : Animation :

Création et organisation d'activités équestres (rallye, randonnées)

Encadrement de groupes en extérieur

Randonnée en attelage 10 jours (40 enfants)

Entretien et Maintenance :

Soins des Equidés

Attelage

Entretien des installations et de l'établissement (club, paddocks, boxes, selleries)

Gestion d'un gîte de groupe : accueil des estivants, entretien

Accueil :

Téléphonique et physique,

Renseignements tarifs, plannings, inscriptions

Accompagnement de la clientèle (répartition selon l'âge, le niveau)

Gestion :

Des sorties en extérieur

Des équidés (travail, repos, soins)

Des écuries

Diplômes et formations

Depuis Septembre 2007	CREPS de TOULOUSE (31) Bpjeps activités équestres mention équitation En cours d'obtention
Février 2006 Septembre 2007	Cheval Garonne TOULOUSE (31) BREVET D'ANIMATEUR PONEY (obtenu le 16 avril 2007)
Juillet 1993 Juillet 2006	LES FRANCAS (59) et POMPIERS (31) A.F.P.S Attestation de Formation aux Premiers Secours
Septembre 1994 Septembre 1995	Ecole d'Educateur spécialisé E.E.S MAUBEUGE (59) Stages : - 3 mois Hôpital psychiatrique de MAUBEUGE (59) - Observation - 3 mois Institut Médico-Educatif de VALENCIENNES (59) * Suivi et animation des activités sportives
Septembre 1992 Juillet 1993	Lycée Pierre FOREST MAUBEUGE (59) BAC B (économique et social)
Juillet 1991 Août 1992	LES FRANCAS MAUBEUGE (59) B.A.F.A (Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur)

Compétences en informatique

Logiciels

WORD, EXEL, POWER-POINT
KAVALOG
INTERNET